

**Die Universitätsbibliothek der Ludwig- Maximilians-Universität (LMU) München ist eine der großen wissenschaftlichen Bibliotheken Deutschlands. Die Zentralbibliothek und die dreizehn Fachbibliotheken versorgen die LMU mit Literatur und digitalen Medien.**

Zur Mitarbeit in unserer IT-Abteilung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Systemadministrator/in**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Administration von SharePoint 2010 bzw. SharePoint 2016 inkl. MSSQL-Cluster
- Administration unseres Hyper-V-Clusters
- Administration des Backupsystems auf Basis des Data Protection Managers
- Erstellung eines Konzepts und Umsetzung eines Workflows zur Langzeitarchivierung
- Evaluation und ggfs. Umsetzung einer Migration in eine Cloud-Lösung, bevorzugt Office 365

#### **Ihr Profil:**

- Mit B.A. oder Diplom abgeschlossenes, einschlägiges (Fach-)Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung in der Administration von SharePoint und MSSQL oder Hyper-V
- Fundierte Kenntnisse im Bereich IT-Infrastruktur und Windows Server
- Kenntnisse im Bereich Langzeitarchivierung
- Dienstleistungsorientiertes und verantwortungsbewusstes Handeln
- Ergebnisorientierter Arbeitsstil und hohe Flexibilität
- Selbständiges Arbeiten und die Bereitschaft zur Weiterbildung sind wichtige Voraussetzungen

Wir bieten eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team, flexible Arbeitszeiten und die Sicherheiten und sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes. Der Arbeitsplatz ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmittel erreichbar.

Die Vergütung erfolgt gemäß den Vorkenntnissen und zu übernehmenden Aufgaben nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Bewerbungen von Berufsanfängern mit ersten praktischen Erfahrungen sind willkommen. Für Bewerberinnen und Bewerber mit entsprechender Berufserfahrung besteht die Möglichkeit der Übernahme einer Teamleitung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt.

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 30. April 2018 bevorzugt per Mail ([bewerbung@ub.uni-muenchen.de](mailto:bewerbung@ub.uni-muenchen.de)) oder postalisch an den

Direktor der Universitätsbibliothek der LMU München

Geschwister-Scholl-Platz 1  
80539 München.

Für Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen der Leiter unserer Abteilung Informationstechnologie, Herr Alexander Weiß, unter [alexander.weiss@ub.uni-muenchen.de](mailto:alexander.weiss@ub.uni-muenchen.de) zur Verfügung.